



Alianzas Estratégicas en Capacitación, S.C.



**Como comunicarse con diplomacia, tacto y credibilidad.**

**Como hacer presentaciones efectivas.**

**Comunicación asertiva en la organización.**

**Comunicación en situaciones de crisis.**

**Conversaciones difíciles.**

**Desarrollo de habilidades de comunicación escrita.**

- Redacción de informes.
- Redacción moderna.
- Ortografía práctica.

**Desarrollo de habilidades de PNL y su aplicación en la comunicación eficaz.**

**Habilidades para hablar en público.**

**Herramientas de comunicación asertiva orientada al servicio al cliente.**

**Imagen ejecutiva de alto impacto.**